**泗水县华村镇2021年政府信息公开**

**工作年度报告**

**本报告由华村镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。**

**本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。**

**本报告所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本报告电子版可在“中国•泗水”党政门户网站（www.sishui.gov.cn）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与华村镇人民政府联系（地址：泗水县华村镇黄沟凤凰村为民路1号，联系电话：0537-4281003）。**

**一、总体情况**

**2021年，我镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习和贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，认真贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、县政府信息公开文件精神，采取积极有效措施，进一步落实责任，实事求是完成各项政府信息公开工作，保障本镇政府信息公开网站建设工作稳步有序。**

**（一）主动公开情况**

**2021年，我镇按照信息公开要求，及时对站点信息进行更新，共公开信息507条，其中通过微信公众号“华胥故里”发布472条，通过政府门户网站公开35条，其中政策文件7条，机构职能1条，规划计划1条，公示公告3条，人事信息2条，公益事业1条，组织管理2条，镇街动态18条。所公开信息严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《山东省政府信息公开条例》的要求和省市县政府信息公开相关规定制度进行公开。**

**（二）依申请公开情况**

**2021年度我镇未收到依申请公开办件。**

**（三）政府信息管理情况**

**建立健全政府信息管理动态调整机制。我镇安排专人负责政府信息公开工作，主要职责包括具体承办信息公开事项、维护和更新政府信息、编制信息公开指南、公开目录和年度报告等。进一步完善政务信息常态化管理机制，不断建立健全政务信息制作、公开、存档等制度，及时动态调整信息。**

**（四）政府信息公开平台建设情况**

**政府信息公开网站信息发布，严格按照县政府规定的格式要求进行公开，严格审查发布内容，坚决避免表述不恰当、格式不规范等问题的出现。加强对政务新媒体的管理，严格按照发布流程经审核后发布，及时对新媒体进行更新，避免断更问题出现。**

**（五）监督保障情况**

**我镇调整充实了政府信息公开领导小组，由党委副书记担任领导小组组长，班子其他成员为副组长，相关站所负责人为成员。领导小组下设办公室，办公室设在宣传办公室，安排专人负责本项工作。做到有领导分管、有工作人员负责，建立健全了工作机制，为做好政府信息公开工作提供了组织保障，确保了我镇信息公开工作的顺利开展。**

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **第二十条第（一）项** | | | |
| **信息内容** | **本年制发件数** | **本年废止件数** | **现行有效件数** |
| **规章** | **0** | **0** | **0** |
| **行政规范性文件** | **0** | **0** | **0** |
| **第二十条第（五）项** | | | |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** | | |
| **行政许可** | **0** | | |
| **第二十条第（六）项** | | | |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** | | |
| **行政处罚** | **0** | | |
| **行政强制** | **0** | | |
| **第二十条第（八）项** | | | |
| **信息内容** | **本年收费金额（单位：万元）** | | |
| **行政事业性收费** | **0** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| **一、本年新收政府信息公开申请数量** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **二、上年结转政府信息公开申请数量** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **三、本年度办理结果** | **（一）予以公开** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（三）不予公开** | **1.属于国家秘密** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.其他法律行政法规禁止公开** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.危及“三安全一稳定”** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.保护第三方合法权益** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.属于三类内部事务信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **6.属于四类过程性信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **7.属于行政执法案卷** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **8.属于行政查询事项** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（四）无法提供** | **1.本机关不掌握相关政府信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.没有现成信息需要另行制作** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.补正后申请内容仍不明确** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | **（五）不予处理** | **1.信访举报投诉类申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.重复申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.要求提供公开出版物** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.无正当理由大量反复申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（六）其他处理** | **1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.其他** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（七）总计** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **四、结转下年度继续办理** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**三、到和处理政府信息公开申请情况**

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行政复议** | | | | | **行政诉讼** | | | | | | | | | |
| **结果维持** | **结果**  **纠正** | **其他**  **结果** | **尚未**  **审结** | **总计** | **未经复议直接起诉** | | | | | **复议后起诉** | | | | |
| **结果**  **维持** | **结果**  **纠正** | **其他**  **结果** | **尚未**  **审结** | **总计** | **结果**  **维持** | **结果**  **纠正** | **其他**  **结果** | **尚未**  **审结** | **总计** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）存在的问题**

**1.信息公开渠道少。政府信息公开渠道主要是依靠政府门户网站、微信公众号平台，未能充分利用电视台、广播等渠道进行发布和公开信息。**

**2.内容方式较单一。政务公开内容范围需进一步拓宽，尤其是涉及群众利益的信息应及时进行公开，公开方式多为文字说明，未充分利用图片、视频等方式进行信息公开。**

**3.公开意识需提高。政务公开工作意识有待提高，部分科室不能按时提供政务公开相关内容，影响到政务公开全面及时。**

**（二）下一步工作要求**

**一是创新公开载体，通过村居公示栏、喇叭等多种渠道将政府信息公开向基层群众延伸，为公众就近获取政府信息提供便利。**

**二是重点加强政府信息公开条例的学习，加深干部职工对信息公开工作的认识，做到应公开尽公开，学习借鉴其他单位的好做法，丰富政务信息载体形式，进一步提高政府信息公开工作水平。**

**三是充分调动科室负责人的积极性，做到对信息的及时完善和更新，保证信息的时效性和准确性，不断拓宽信息公开途径，方便群众信息查询。**

**六、其他需要报告的事项**

**2021年华村镇人民政府未收到人大代表建议和政协委员提案。**