泗水县自然资源和规划局

2020年政府信息公开工作年度报告

本报告由泗水县自然资源和规划局按照新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，根据《泗水县人民政府办公室关于做好2020年度政府信息公开年度报告编制发布工作的通知》规定和有关文件要求进行编制。

本报告由政府信息公开总体情况、主动公开情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。

本报告所列数据统计期限自2020年1月1日至2020年12月31日止。本报告的电子版可在泗水县人民政府门户网站（http://www.sishui.gov.cn/）查看。对本报告如有疑问，可与泗水县自然资源和规划局联系（地址：泗水县中兴路39号，联系电话：0537-3235688）。

一、政府信息公开总体情况

2020年，泗水县自然资源和规划局深入贯彻落实新修订的《条例》和泗水县人民政府办公室关于贯彻实施《条例》的统一部署安排，加大公开力度、深化公开内容、拓展公开渠道、提升公开时效，积极、有序、稳妥地推进政府信息公开各项工作。同时，结合自然资源和规划工作实际，始终坚持“以公开为原则，不公开为例外”，不断强化公开职能，创新工作形式，细化工作任务，进一步抓好重点领域信息公开，规范依申请信息公开，依法保障群众的知情权、参与权和监督权，取得了一定的工作成效。

（一）政府信息公开组织管理情况

一是深入贯彻落实新修订的《条例》，扎实开展新《条例》宣传工作，在各科室营造学习新《条例》良好氛围，确保新《条例》实施工作落实到实处。二是完善政务信息公开工作制度。因我局权责清单和科室人员调整，为切实做好政府信息公开工作，2020年，我局成立了新的政府信息公开工作领导小组，先后印发了《泗水县自然资源和规划局2020年政府信息公开工作业务培训计划》《泗水县自然资源和规划局2020年政府信息公开工作方案》《泗水县自然资源和规划局2020年政府信息公开工作领导小组成员名单》等文件，召开政务公开业务培训会2次，培训人员，使政府信息公开工作稳妥有序进行。三是按照上级要求，根据我局工作实际，编制了《泗水县自然资源和规划局基层政务公开标准目录》和《泗水县自然资源和规划局政务公开工作流程清单》，并严格按照目录和流程要求发布政府信息，提升政府信息公开规范化水平。

（二）主动公开政府信息的情况

2020年，我局主动公开政府信息379条，其中：通过泗水县人民政府网站公开信息379条。

（1）重点领域信息公开情况。按照《2020年山东省政务公开评估指标要求》，我局认真梳理重点领域信息公开专栏，对所负责的政务公开各项指标都进行补充和完善，及时公开有关信息。一是抓好农村集体土地征收信息公开工作。2020年，共发布拟征收土地公告16条、拟征收土地补偿安置方案57条、征地公告16条、征地批准文件16条，保障了群众知情权。二是抓好国有土地使用权出让信息公开工作，2020年，及时公开发布国有土地使用权出让领域的土地供应计划1条、出让公告39条、成交公示37条，确保国有土地使用权出让公开透明。三是抓好财政信息公开。及时公开本部门及下属事业单位2020年预算及2019年决算，其中部门预决算根据财政部门要求，细化了公开内容，全部公开至项级科目，“三公”经费预算详细公开总额和分项数额。四是抓好行政执法公示工作。全面落实行政执法公示制度，及时公开本部门的权责清单、行政执法主体资格清单、行政执法服务指南、执法流程图等制度信息。五是强化政策解读责任落实。落实部门主要负责人“第一解读人”职责，将政策解读与政策制定同步考虑、同步安排，按照“谁起草、谁解读”的原则，重要政策出台前，要将文件和解读方案一并报批，并在规定时限内主动发布，重点解读政策措施的背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行口径，以及新旧政策差异等，使政策内涵透明。2020年，我局主要负责人带头解读政策性文件6件。六是人大政协建议和提案办理情况。2020年，我局共接收人大代表建议、政协委员提案24件，全部按时办理完毕并答复，办结答复率100%，代表、委员满意率100%。其中，承办人大代表议案建议3件，已经解决或基本解决3件；承办政协委员提案21件，已经解决或基本解决19件，正在解决或列入规划逐步解决2件。针对承办的议案提案，我局坚持办理一件主动公开一件，及时回应群众对涉及公共利益、公众权益等热点焦点事项，切实保障广大群众的知情权。

（2）政府信息依申请公开和答复情况。保持依申请公开的正常渠道，制定了内部工作流程，有专职科室牵头负责，信息产生的职能科室积极配合。对每件依申请公开信息，均本着实事求是的原则予以答复。2020年，我局共新收政府信息公开申请2件。

（3）政府信息公开行政复议、行政诉讼情况。2020年，我局共接受涉政府信息公开行政复议5件、行政诉讼6件；其中：行政复议结果维持4件，结果纠正1件；行政诉讼结果维持3件，结果纠正2件，尚未审结1件。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 规范性文件 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 其他对外管理服务事项 | 　 | 　 | 　 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　7 | 　-2 | 　4 |
| 行政强制 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 　1 | 0  |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 10 | 1428.94万元 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 2 |   |   |   |   |   | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 |   |   |   |   |   |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 2 |   |   |   |   |   | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |   |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |   |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 |  |  |  |  |  |  |  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  4 | 1  |  0 |  0 |  5 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  3 | 2  | 0  |  1 | 6 |

五、存在的主要问题及改进情况

2020年我局积极推进政府信息公开工作，取得了一定成效，但还存在一些不足，主要包括：一是重点工作、重要事项督导督查力度不够，二是科室科室人员还需加强主动报送信息意识，提高信息报送质量和时效；三是还需进一步规范依申请公开工作。

下一步，针对存在的不足，我局将采取以下改进措施：一是切实提升督查工作效能。健全完善重点工作、重要事项督查台帐，实行定期调度，分层次抓好督查落实。充分发挥督查平台作用，对上级交办事项安排专人重点督查、跟踪督办，确保在规定时间内高质高效完成。二是严格按照政府信息公开方案的要求，各科室单位要认真履行职责范围内的政务信息主动公开工作，派专人负责政府信息的撰写和报送，并加强与综合科信息中心联系，着力提升政府信息公开质量和时效。三是畅通完善依申请公开受理渠道，加强对政府信息依申请公开内容的调查核实，确保事实清楚、程序合法，依法依规。

****六、其他需要报告的事项****

无